

**СОГЛАСОВАНО**

Учредителем ЧУ ДПО «Спартак-Профи»  
В лице Обуховой М.Н.

« 09 » сентября 20 13 г.  
*Обухова*

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
ЧУ ДПО «Спартак-Профи»  
Анисимов Г.В.

« 09 » сентября 20 13 г.  


**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о размещении в сети интернет и обновлении информации  
ЧУ ДПО «Спартак-Профи»**

г. Пермь, 2023

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 32 Федерального закона Российской Федерации от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и Приказом Рособнадзора от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и формату представления на нем информации».

1.2 Положение является локальным актом ЧУ ДПО «Спартак-Профи», утверждено приказом директора Учреждения и учредителем Учреждения, его действие распространяется на всех работников ЧУ ДПО «Спартак-Профи», обучающихся, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

1.3 Настоящее Положение определяет порядок размещения в сети «Интернет» и обновления информации о ЧУ ДПО «Спартак-Профи», а также требования к структуре официального сайта ЧУ ДПО «Спартак-Профи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.

## 2. Цели и задачи Сайта

### 2.1 Цель:

- Поддержка процесса информатизации путем развития единого образовательного информационного пространства ЧУ ДПО «Спартак-Профи», представление ЧУ ДПО «Спартак-Профи» в Интернет-сообществе.

### 2.2 Задачи:

- Публикация в информационном пространстве отчетов об образовательной, финансовой и другой информации ЧУ ДПО «Спартак-профи».

- Создание условий для сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, социальных партнеров.

- Создание условий сетевого взаимодействия ЧУ ДПО «Спартак-Профи» с другими учреждениями по поиску решений актуальных проблем образования.

- Повышение роли информатизации образования, организация обучения с использованием сетевых образовательных ресурсов.

- Содействие созданию в образовательном пространстве единой информационной инфраструктуры.

- Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

## 3. Структура официального сайта и формат представления на нем информации.

3.1 Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

3.2 Для размещения информации на Сайте создан специальный раздел «Главная» содержащий Сведения о ЧУ ДПО «Спартак-Профи» (далее- специальный раздел). Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной)

страницы сайта, а также из основного навигационного меню Сайта. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержат указанную в пунктах 3.3.1-3.3.8 настоящего Положения информацию, а также доступные для посетителей. Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов. Допускается размещение на Сайте иной информации, которая размещается, публикуется по решению ЧУ ДПО «Спартак-Профи» и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3 Специальный раздел содержит следующие подразделы:

3.3.1. Подраздел «Основные сведения».

Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания ЧУ ДПО «Спартак-Профи», об учредителе) ЧУ ДПО «Спартак-Профи», о месте нахождения ЧУ ДПО «Спартак-Профи» и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты и и расположена в разделе «Контакты»

3.3.2. Подраздел «Документы»

На главной странице подраздела размещены следующие документы:

а) в виде копий

- Устав ЧУ ДПО «Спартак-Профи»

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)

- локальные нормативные акты, предусмотренные часть 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка;

б) Отчет о результатах самообследования;

в) Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

г) предписание органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

3.3.3. Подраздел «Программы».

Подраздел содержит информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, об описании образовательной программы с приложениями ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копии (при наличии), о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.3.4. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Главная страница подраздела содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, средств обучения и воспитания, об

условии питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающимся.

### 3.3.5. Подраздел «Документы».

Подраздел содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

3.4 Файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), OpenDocumentFiles (.odt, .ods).

3.5 Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим уровням:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 12 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75dpi;

в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

3.6 Информация, указанная в пунктах 3.3.1 – 3.3.7 настоящего Положения, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

3.7 Все страницы официального Сайта содержащие сведения, указанные в пунктах 3.3.1 – 3.3.7 настоящего Положения, должны содержать специальную html – разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html – разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

3.8 ЧУ ДПО «Спартак-профи» обновляет сведения, указанные в разделе 3 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменения.

3.9 При размещении информации на официальном Сайте и ее обновления обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.10 Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального Сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещению на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключение лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователей информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов.

3.11 Информация на официальном Сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.



3.12 К размещению на Сайте ЧУ ДПО «Спартак-Профи» запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских, религиозных и политических идей;
- иные информационные материалы, запрещённые к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.13 Размещение информации рекламного-коммерческого характера разрешается.

4. организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

4.1 Руководство обеспечения функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на администратора Сайта.

4.2 Администратор сайта организует работу, непосредственно связанную с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры. Размещение новой и удаление устаревшей информации, публикация информации из баз данных, разработка новых web-страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.5 Администратор сайта, осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением актуализацией информационного ресурса.

4.6 Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору сайта, которые оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта.

4.7 В порядке исключения текстовая информация может быть предоставлена в рукописном виде без ошибок и исправлений, графическая – в виде фотографий, схем, чертежей – в этом случае перевод в электронный вид осуществляется под руководством ответственного за информатизацию образовательного процесса

4.8 текущие изменения структуры сайта осуществляются ответственным за информатизацию образовательного процесса. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с руководителем ЧУ ДПО «Спартак-Профи».

