

**СОГЛАСОВАНО**

Учредителем ЧУ ДПО «Спартак-Профи»  
В лице Обуховой М.Н.

« 09 » сентября 20 23 г.

*Обухова*

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
ЧУ ДПО «Спартак-Профи»  
Анисимов Г.В.

« 09 » сентября 20 23 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о промежуточной и итоговой аттестации (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Инструктивным письмом Минобрнауки РФ от 21 ноября 2000 № 35-52-172 ик/35-29 с Рекомендациями по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, письмом Минобрнауки России от 30 марта 2015 №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей». Уставом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Спартак-Профи» (далее – Учреждение).

1.2. Положение устанавливает порядок организации и проведения контроля качества освоения дополнительных профессиональных программ (далее - ДПП) и программ профессионального обучения, реализуемых в Учреждении.

1.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение ДПП и программ профессионального обучения является обязательной и проводится в установленном порядке и форме.

1.4. Итоговая аттестация слушателей проводится для оценки уровня подготовки слушателей по ДПП и программам профессионального обучения.

1.5. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.6. Формы и виды итоговой аттестации, требования к результатам освоения ДПП или программам профессионального обучения, критерии оценки результатов устанавливаются отделом Дополнительного Образования Колледжа (далее – отдел ДПО) самостоятельно.

1.7. Дата и время проведения защиты итоговой аттестации устанавливаются отделом ДПО по согласованию с председателем аттестационной комиссии.

1.8. К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно освоившие ДПП или программу профессионального обучения.

1.9. Итоговая аттестация слушателей предусматривает выдачу документов установленного образца в зависимости от сроков и вида ДПП и программы профессионального обучения.

1.9.1. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по ДПП, выдается документ о квалификации: диплом профессиональной переподготовки или удостоверение о повышении квалификации.

1.9.2. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам профессионального обучения, выдаётся документ об уровне квалификации: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (программы: профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка) или удостоверение о повышении квалификации (программы повышения квалификации).

1.10. В случае если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления. Если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с предприятием (организацией).

1.11. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, имеют право пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые отделом ДПО.

1.12. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, Учреждением выдается справка об обучении или о периоде обучения (Приложение 1).



## **2. Аттестационная комиссия, порядок её формирования и работы.**

2.1. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой ДПП и программе профессионального обучения.

2.2. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований.

2.4. Членами аттестационной комиссии могут быть представители заказчика, учредителей, преподаватели Колледжа и преподаватели сторонних образовательных организаций, специалисты предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями ДПП и программы профессионального обучения. Количественный состав каждой аттестационной комиссии не менее 3 человек (включая председателя и секретаря).

## **3. Итоговая аттестация при реализации ДПП и программ профессионального обучения**

3.1. Порядок проведения, условия итоговой аттестации доводятся до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП и программам профессионального обучения.

3.2. Итоговая аттестация проводится в учебных аудиториях учреждения.

3.3. Итоговая аттестация при реализации ДПП профессиональной переподготовки:

3.3.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может проводиться в форме итогового экзамена и/или защиты итоговой аттестационной работы.

3.3.2. Тематика итоговых аттестационных работ определяется отделом ДПО в соответствии с профессиональными стандартами. Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы или слушатель может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика итоговой работы может быть сформирована руководителями предприятий и организаций, направляющих слушателей на обучение, а также лицом, непосредственно работающим со слушателем (руководителем организации, отдела, цеха, мастером и т.п.).

3.3.3. Защита итоговой аттестационной работы проводится на заседании аттестационной комиссии.

3.3.4. Заседание итоговой аттестационной комиссии по приему итоговой аттестационной работы оформляется протоколом (Приложение 2). Заседание итоговой аттестационной комиссии по приему итогового экзамена оформляется протоколом (Приложение 3). Протокол подписывается председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем итоговой аттестационной комиссии и хранятся в Учреждении.

3.3.5. Результаты защиты итоговых аттестационных работ и итоговых экзаменов, проводимых в устной или письменной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий.

3.3.6. Отчеты председателей о работе аттестационных комиссий вместе с рекомендациями по совершенствованию качества реализации программ профессиональной переподготовки представляются в отдел ДПО (Приложение 4).

3.4. Итоговая аттестация при реализации ДПП повышение квалификации:

3.4.1. Итоговая аттестация слушателей по программам повышения квалификации может проводиться в форме итогового экзамена, защиты итоговой аттестационной работы, тестирования, собеседования опроса, круглого стола, деловой игры или других видах, предусмотренных ДПП.

3.4.2. Требования к итоговым аттестационным работам разрабатываются преподавателями отдела ДПО. Содержание вопросов актуализируется с учётом изменений в законодательстве, профессиональных стандартов и иных нормативных документах.

3.4.3. Результатам приёма итогового экзамена оформляется ведомостью (Приложение 5). Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью (Приложение 6). Ведомость подписывается председателем аттестационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарем итоговой аттестационной комиссии и хранятся в отделе ДПО.



3.5. Итоговая аттестация при реализации программ профессионального обучения:

3.5.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в виде квалификационного экзамена.

3.5.2. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.5.3 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.5.4. Проверка теоретических знаний осуществляется в виде итогового экзамена. Результаты итогового экзамена оформляются ведомостью. (Приложение 7).

3.5.5. На итоговую аттестацию по программам профессионального обучения слушатель представляет заключение о выполнении им практической квалификационной работы (Приложение 8).

3.5.6. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения оформляется протоколом (Приложение № 1).

#### **4. Критерии оценки освоения слушателей ДПП и программ профессионального обучения**

4.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») или четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

4.2. При оценке по двухбалльной системе:

- отметку «не зачтено» получает слушатель, не показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившийся с выполнением итоговой аттестационной работы;
- отметку «зачтено» получает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

4.3. При осуществлении оценки уровня знаний по четырех балльной системе:

оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

оценку «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

оценку «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

оценку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы,

собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.



**Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Спартак-Профи»**

Лицензия 59Л01 № 0004425 от 19.08.2019 г. Выданная Министерством образования и науки Пермского края регистрационная запись № 6465 ИНН 5902212926 КПП 590301001 ОГРН 1075900007480 Банк АО АКИБ «ПОЧТОБАНК» г. Пермь БИК 045773705 Р/с 407 038 103 000 087 29 400 К/с 301 018 104 000 000 00 705

Юридический адрес: 614068, г. Пермь, ул. Плеханова, 39  
(тир) тел./факс (8342) 234 00 22 e-mail: [spartakprofi@gmail.com](mailto:spartakprofi@gmail.com)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**СПРАВКА**

об обучении по дополнительным профессиональным программам

Настоящая справка выдана Половникову Юрию Васильевичу \_\_\_\_\_, в том, что он (а) прошел (а) обучение по дополнительной профессиональной программе « \_\_\_\_\_ » в Частном учреждении дополнительного профессионального образования «Спартак-Профи» группа № \_\_\_\_\_ в период « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Директор ЧУ ДПО «Спартак-Профи»

Г.В. Анисимов

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Спартак-Профи»**

**Протокол  
Заседания экзаменационной комиссии**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Пермь

Экзаменационная комиссия в составе:

Обухов А.В.	директор ЧУДПО «Спартак-профи»
Субботин А.Г.	преподаватель
Пчелинцев И.А.	преподаватель

**РЕШИЛА:**

Слушателям, прошедшим курс \_\_\_\_\_ успешно сдавшим зачеты и выпускной экзамен, выдать свидетельство (сертификат) установленного образца

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Председатель экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_ Г.В.Анисимов

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ А.Г. Субботин

\_\_\_\_\_ И.А. Пчелинцев

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Спартак-Профи»**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_  
заседания итоговой аттестационной комиссии  
по приему итогового экзамена

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки

\_\_\_\_\_ (наименование программы)

№ п/п.	Фамилия, имя, отчество	Номер билета	Оценка

Председатель экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_ Г.В. Анисимов

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ А.Г. Субботин

\_\_\_\_\_ И.А. Пчелинцев



**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Спартак-Профи»**

**ОТЧЕТ**  
о работе итоговой аттестационной комиссии

Программа(ы) профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации  
\_\_\_\_\_

(наименование программ (ы))

В отчете о работе итоговой аттестационной комиссии должна быть представлена следующая информация:

1. Состав итоговой аттестационной комиссии.
2. Сроки работы итоговой аттестационной комиссия.
3. Количество слушателей, проходивших итоговую аттестацию.
4. Результаты защиты итоговых аттестационных работ.
5. Соответствие тематики итоговых аттестационных работ и их актуальность современному состоянию науки, техники, технологии, экономики, экологии, а также социально-экономическим проблемам предприятий, организаций, регионов.
6. Качество выполнения итоговых аттестационных работ.
7. Недостатки в профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации слушателей по отдельным дисциплинам.
8. Рекомендации по дальнейшему совершенствованию профессиональной переподготовки и (или) повышении квалификации специалистов по программе.
9. Дополнительные сведения по усмотрению председателя итоговой аттестационной комиссии.

Председатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Спартак-Профи»**

**ВЕДОМОСТЬ  
итоговой аттестации  
(итоговый экзамен)**

Программа повышения квалификации \_\_\_\_\_

(наименование программы)

Объем программы \_\_\_\_\_ час.

Срок обучения \_\_\_\_\_

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Номер билета	Оценка					Результат аттестации
			1	2	3	4	5	

Председатель экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_ Г.В. Анисимов

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ А.Г. Субботин

\_\_\_\_\_ И.А. Пчелинцев

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Спартак-Профи»**

**ВЕДОМОСТЬ  
итоговой аттестации  
(итоговая аттестационная работа)**

Программа повышения квалификации \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование программы)

Объем программы \_\_\_\_\_ час.      Срок обучения \_\_\_\_\_

№ пп	Фамилия, имя, отчество	Наименование итоговой аттестационной работы	Оценка

Председатель экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_ Г.В. Анисимов

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ А.Г. Субботин

\_\_\_\_\_ И.А. Пчелинцев

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Спартак-Профи»**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Курсы подготовки, переподготовки, повышения квалификации по профессии:

Преподаватель: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата проведения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

№ пп	Фамилия, имя, отчество слушателя	Номер билета	Оценка	Подпись преподавателя

Число присутствующих слушателей \_\_\_\_\_

Из них: получивших «отлично» \_\_\_\_\_

«хорошо» \_\_\_\_\_

«удовлетворительно» \_\_\_\_\_

«неудовлетворительно» \_\_\_\_\_

Число не явившихся слушателей \_\_\_\_\_

не допущенных к итоговой аттестации \_\_\_\_\_

Председатель экзаменационной комиссии: \_\_\_\_\_

Г.В. Анисимов

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

А.Г. Субботин

\_\_\_\_\_

И.А. Пчелинцев